知床斜里マスコットキャラクター「シャリッとさん」着ぐるみ貸出要領

（趣旨）

第１条　この規程は、知床斜里マスコットキャラクター「シャリッとさん」の着ぐるみ（以下「着ぐるみ」という）の貸出及び使用について、必要な事項を定める。

（貸出承認申請）

第２条　着ぐるみの貸出を希望するものは、あらかじめ、着ぐるみ貸出承認申請書（様式第１号）に必要な書類を添付して、一般社団法人斜里青年会議所（以下「斜里ＪＣ」という）に申請し、承認を受けなければならない。

２　前項の申請書は、貸出期間初日前3 ヶ月から貸出期間初日前１０日までの期間に提出しなければならない。ただし、斜里ＪＣが特別の事情があると認めたときは、この限りではない。

（貸出承認）

第３条　斜里ＪＣは、前条の規定による申請があった場合、その内容が次の各号のいずれかに該当する場合を除き、着ぐるみの貸出を承認する。

一　斜里町の品位を傷つけ、又は傷つけるおそれのあるとき。

二　着ぐるみの正しい使用方法に従って使用されないおそれがあるとき。

三　法令又は公序良俗に反し、又は反するおそれのあるとき。

四　特定の個人、企業、政党、宗教団体を支援又は公認しているような誤解を与え、又は与えるおそれのあるとき。

五　その他、斜里ＪＣが着ぐるみの使用について不適当であると認めるとき。

六　着ぐるみが破損するおそれがあるとき。

七　貸出申込に係る貸出期間が、既に貸出を承諾した他の行事等の貸出期間と重複するとき

２　前項の規定に基づき貸出承認した場合は、着ぐるみ貸出承認通知書（様式第２号）により申請者に通知し、前項各号いずれかに該当した場合は着ぐるみ貸出不承認通知書（様式第３号）により申請書に通知する。

（使用上の遵守事項）

第４条　着ぐるみを使用する者は、次の各号に掲げる事項を遵守しなければならない。

一　承認された使用目的のみに使用し、斜里JC の指示する使用条件に従ってください・

二　貸出を受けた着ぐるみを第三者に転貸しないでください。

三　貸出を受けた着ぐるみを常に良好な状態で管理すること。

四　火気及び危険物の周辺で使用しないこと。

五　雨天時に野外で使用しないでください。

六　適切な安全対策の措置を講じること。

七　着ぐるみのイメージを損なわないよう徹底してください。（発声しない。人前で着ぐるみを着脱しない。イメージを損なう行動を取らない。）

八　着ぐるみの使用にあたっては、丁寧に扱うこととし、使用中に破損や汚損等があれば、速やかに連絡してください。

九　その他、別紙の着ぐるみ取扱説明書等に従って使用すること。

（使用料）

第５条　使用料については無償とする

（貸出期間）
第６条　貸出期間は原則として貸出から返却まで含め３日以内とし、申請者は使用後速やかに斜理ＪＣの定める場所へ返却しなければならない。

（貸出方法）
第７条　貸出を受ける者は､原則として､斜里ＪＣが指定した場所から着ぐるみを直接受け取り、使用後は責任を持って斜里ＪＣが指定する場所に速やかに返却するものとする。

２　貸出に伴う搬入及び搬出は、借受者が行うものとする。

３　借受者は直接斜里ＪＣから着ぐるみの取り扱いの説明を受けなければならない。

４　斜里ＪＣに負担を伴う貸出は、原則認めないものとする。

（貸与許可の取消）
第８条　貸出許可を受けた者が、前条に定める事項を遵守しなかったとき、又はその他この規程に違反したときは、その許可を取り消すとともに、以後の貸出は許可しない。この場合、貸出許可を受けた者に損害が生じても、斜里ＪＣはその責めを負わない。

（原状復帰）
第９条　申請者の不手際により着ぐるみを汚損した場合は、貸出許可を受けた者の責任と負担により、修補又はクリーニングを行い、原状に復さなければならない。

２　前項の規定に関わらず、斜里ＪＣが、着ぐるみの修補又はクリーニングを求めたときは、貸出許可を受けた者はこれに従わなければならない。

※　この場合は指定する業者にクリーニング又は補修をして頂きます。クリーニング、補修費用は非常に高額ですので、このような事態にならないよう慎重に取り扱ってください。

（許可者の責任）
第１０条　着ぐるみの使用により、使用者が被った被害又は使用者が第三者に与えた損害に対しては、斜里ＪＣは一切その責めを負わない。

２　使用者は、着ぐるみの使用により第三者に損害を与えた場合は、これに対し全責任を負い処理するものとする。

３　使用者は、着ぐるみの使用に際して故意または過失により、斜里ＪＣに損害を与えた場合は、これによって生じた損害を斜里ＪＣに賠償しなければならない。

（補則）
第１１条　この規程に定めるものの他、着ぐるみの取扱いに係る必要な事項は、斜里ＪＣが別に定める。

附則

この規程は、平成２６年１月１日より施行する。

様式第１号

「シャリッとさん」着ぐるみ貸出承認申請書

平成　　年　　月　　日

一般社団法人斜里青年会議所

申請者 住所
団体名
代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　印

「シャリッとさん」着ぐるみ貸出承認を次のとおり申請します。
なお、申請にあたり、承認内容について使用上の事項を遵守します。また、使用において発生した損失について、斜里ＪＣに補償等の要求はしません。

行事又は事業名	
開催目的・内容	
貸出期間	平成　　年　　月　　日　～　平成　　年　　月　　日
使用場所	
連絡先（担当者、電話番号等）	
引渡希望日	平成　　年　　月　　日　　午前・午後　　時
返却希望日	平成　　年　　月　　日　　午前・午後　　時

（注）次の資料がある場合は添付してください。
添付書類
（１）事業の企画書（開催要項等）（２）広報（チラシ等）（３）団体等の概要書